

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.617 alin.(2) și art.618 alin. (3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ și ale art.39 alin. (1') și (2) din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, în baza art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA GOHOR, cu sediul în localitatea Gohor, strada Principală, numărul 711, județul Galați, organizează **concurs** pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă:

- **Consilier, clasa I, grad profesional debutant, compartimentul Registru agricol – Fond funciar** din aparatul de specialitate al primarului comunei Gohor;
- Exercițarea raportului de serviciu se va realiza pe perioadă nedeterminată cu durata normală a timpului de muncă, 8 ore/zi,40 ore/săptămână.

Concursul se organizează la sediul Primăriei Gohor, strada principală, nr. 711, județul Galați.

Condiții generale de participare la concurs:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post - condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul Cartografie
- nu necesită vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Probele stabilite pentru concurs, în temeiul art. 618 alin. (10) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, sunt următoarele:

- **selecția dosarelor** de înscriere – în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data de expirării termenului de depunere a dosarelor, potrivit art. 50 alin. (1) din H.G. nr.611/2008;

- **proba scrisă** – se va susține în data de **05.08.2021, ora 10:00;**
- **interviul** – se va susține în data de **09.08.2021, ora 10:00.**

Dosarele de înscriere se depun în termen de 20 de zile calendaristice de la data publicării anunțului, pe site-ul ANFP și pe pagina de internet a instituției, începând cu data de 05.07.2021 până la data de 26.07.2021, la sediul Primăriei Gohor. Acestea **vor conține în mod obligatoriu:**

- a) formularul de înscriere
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Bibliografie/tematică:

- Constituția României, republicată;
- Titlul I și II ale părții a VI-a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 18/1991 (republicată și actualizată) fondului funciar;
- Titlul IV din Legea nr. 247/2005 (actualizată) privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente;
- Legea nr. 7/1996 (republicată și actualizată) cadastrului și a publicității imobiliare
- Ordonanța nr. 28 din 27 august 2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România;
- Ordinul nr.534/2001 – al ministrului administrației publice privind aprobarea Normelor Tehnice pentru introducerea cadastrului general, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica va cuprinde bibliografia integral.

Relații suplimentare la sediul U.A.T. COMUNA GOHOR, persoană de contact: Bălăuțescu Cătălina, telefon: 0236865500, fax: 0372003959, E-mail : gohor@gl.e-adm.ro

Primar,

Gelu SÎRGHIE

