

ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
COMUNA GOHOR  
Tel. 0236865500, fax 0372003959  
E-mail: [gohor@gl.e-adm.ro](mailto:gohor@gl.e-adm.ro)  
Nr. 1820/01.04.2022

## ANUNT

din data de 01.04.2022

privind declanșarea unei proceduri de transfer la cerere,  
pentru ocuparea a 1 post vacant de funcționar public  
din cadrul compartimentului Financiar-contabil, Imozite și taxe din aparatul de  
specialitate al primarului comunei Gohor

Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Gohor, cu sediul în satul Gohor, comuna Gohor, județul Galați, anunță declanșarea unei proceduri de transfer la cerere, pentru ocuparea a 1 post de funcționar public din cadrul compartimentului Financiar-contabil, Imozite și taxe din aparatul de specialitate al primarului comunei Gohor, în conformitate cu prevederile art. 506 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- ***Compartiment Financiar- contabil, Impozite și taxe - Consilier, grad profesional principal, clasa I de funcții***

Persoanele interesate sunt invitate să depună la secretariatul Primăriei Gohor din Strada 1 Decembrie 1918, nr. 145, satul Gohor, comuna Gohor, județul Galați, sau pe adresa de e-mail [gohor@gl.e-adm.ro](mailto:gohor@gl.e-adm.ro), următoarele documente:

- cerere de transfer;
- copia actului de identitate sau orice alt document care să ateste identitatea, potrivit legii, după caz;
- CV în format european;
- adeverință eliberată de instituția angajatoare din care să reiasă funcția publică și gradul profesional deținut în prezent, precum și faptul că nu a fost sancționat disciplinar;
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- acte doveditoare privind îndeplinirea condițiilor specifice postului pentru care candidează.

Termenul limită de depunere a documentelor menționate este **15.04.2022**.

Precizăm că potrivit dispozițiilor art. 506, alin. (8) din OUG 57/2019: „Transferul la cerere se face la solicitarea funcționarului public și cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice în care urmează să își desfășoare activitatea funcționarul public. În cazul aprobării transferului la cerere, UAT comuna Gohor, va înștiința cu celeritate autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public, despre aprobarea cererii de transfer. În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea înștiințării, conducătorul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea funcționarul public are obligația să emită actul administrativ de modificare a raporturilor de serviciu ale persoanei menționate, cu precizarea datei de la care operează transferul la cerere. Data de la care

operează transferul la cerere nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data emiterii actului administrativ”.

Condiții specifice de ocupare a funcției publice vacante din cadrul UAT comuna Gohor:

***Consilier, clasa I, gradul profesional principal (1 post)***

Condiții specifice:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic;
- gradul profesional principal și vechime în specialitatea studiilor de minimum 5 ani, conform dispozițiilor art. 468 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- cunoștințe operare PC;
- cunoașterea legislației în domeniul încasării impozitelor, taxelor locale, amenzilor și a altor venituri proprii la bugetul local pentru persoane fizice și juridice;
- abilități și aptitudini necesare: capacitatea de analiză și sinteză, abilități de planificare, organizare, coordonare, comunicare și relaționare, de lucru în echipă, capacitatea de a lucra cu termene limită, asumarea responsabilității;
- candidatul nu figurează cu sancțiuni disciplinare aplicate acestuia și care nu au fost radiate în condițiile legii.

Informații referitoare la activitatea de încasare a impozitelor și taxelor locale, a amenzilor și a altor venituri proprii la bugetul local pentru persoane fizice și juridice pot fi obținute consultând următoarele acte normative:

- Legea 277/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Primar,  
Gelu SÎRGHIE**