

ROMÂNIA

JUDEȚUL GALAȚI

COMUNA GOHOR

TEL. 0236/865500, fax. 037/003959

Nr. 5265/22.04.2024

## ANUNȚ

În conformitate cu dispozițiile art. 478, ale art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și dispozițiile art.156 alin.2 și alin.3 din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din O.U.G. nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Primăria comunei Gohor organizează în data de **23 mai 2024, la ora 16:00** examen de promovare în grad profesional imediat superior a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Gohor, pentru următoarele funcții de execuție:

- **consilier, clasa I, grad profesional principal din cadrul Compartimentului resurse umane, relații publice și relații cu publicul;**
- **consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Financiar-contabil, impozite și taxe .**

Examenul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Gohor, str. 1 Decembrie 1918 nr. 145, după cum urmează:

- depunere dosare - în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului la sediul și pe site-ul instituției, respectiv din data de 22.04.2024 până în data de 11.05.2024
- proba scrisă: în data de 23.05.2024
- proba interviu: data și ora vor fi comunicate ulterior - în maxim 5 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b), din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

### **Bibliografia pentru consilier, clasa I, grad profesional principal:**

- **Constituția României**, republicată, cu tematica: Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale;
- **Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, titlul I și II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica:

- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică – Titlul I;

- Drepturile funcționarilor publici; Îndatoririle funcționarilor publici – Cap. V, Secțiunea 1 și 2;

Recrutarea funcționarilor publici; Numirea funcționarilor publici – Cap. VI, Secțiunea 1 și 2 – Titlul II.

- Anexa nr. 6 – Evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor publici de execuție și de conducere. Evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor publici debutanți.

- **Hotărârea nr. 1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu tematica:
- **Hotărârea nr. 1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- **Ordonanța Guvernului nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Cu tematica: Cap. I – Principii și definiții.

- **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica: Cap. II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;

### **Bibliografia pentru consilier, clasa I, grad profesional superior:**

- **Constituția României**, republicată, cu tematica: Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale;
- **Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, titlul I și II din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica:

- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică – Titlul I;

- Drepturile funcționarilor publici; Îndatoririle funcționarilor publici – Cap. V, Secțiunea 1 și 2;

Recrutarea funcționarilor publici; Numirea funcționarilor publici – Cap. VI, Secțiunea 1 și 2 – Titlul II.

- **Ordonanța Guvernului nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Cu tematica: Cap. I – Principii și definiții.

- **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Cu tematica: Cap. II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;

- **Legea nr.82/1991** a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica: Capitolul II - Organizarea și conducerea contabilității; Capitolul III - Registrele de contabilitate; Capitolul IV - Situații financiare.

- **Legea nr.273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica : Capitolul II - Principii, reguli și responsabilități; Capitolul III - Procesul bugetar; Capitolul V - Finanțarea instituțiilor publice. Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II art. 38 - 44).

- **Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 1917/2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica: Capitolul II - Aprobarea, Depunerea și Componenta Situațiilor Financiare; Capitolul III - Prevederi Referitoare la Elementele de Bilanț; Capitolul IV - Prevederi Referitoare la Elementele din Contul de Rezultat Patrimonial.

- **Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 2634/2015** privind documentele financiar-contabile;

Cu tematica: Anexa nr. 1 – Norme generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile

- **Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale,

Cu tematica: Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale,

Dosarele de concurs se depun la sediul instituției și vor conține în mod obligatoriu următoarele documente prevăzute la art. 156, alin. 5 din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b).

**Relații suplimentare se pot obține la sediul U.A.T. COMUNA GOHOR, persoană de contact: Bălăușescu Cătălina, telefon: 0236865500, fax: 0372003959, E-mail: [gohor@gl.e-adm.ro](mailto:gohor@gl.e-adm.ro).**

**Afișat astăzi, 22.04.2024**

**PRIMAR,  
Gelu SÎRGHIE**